

La boîte à outils du manager : de la prise de fonction à la pratique quotidienne

Type de contenu : Texte

Type de médiation : sans médiation

Titre(s) : Rémi Juët

La boîte à outils du manager : de la prise de fonction à la pratique quotidienne [Texte imprimé]

Auteur(s) : Juët, Rémi

Mention d'édition : 2e éd. [enrichie]

Editeur, producteur : Paris : Dunod, DL 2008

(45-Saint-Jean-de-Braye; Impr. Nouvelle)

Description matérielle : : 24 x 16 cm

XIII-273 p.

Collection : Fonctions de l'entreprise Animation des hommes RH

ISBN : 978-2-10-052060-2

EAN : 9782100520602

Appartient à la collection : Fonctions de l'entreprise. Série Animation des hommes 1636-2101 2008

Fonctions de l'entreprise 1760-3501 2008

Autres classifications : NAB_11-062

Classification décimale Dewey : 658.31 23

Résumé ou extrait : Synthèse sur les principes de base du management. Conseils pour motiver son équipe, déléguer, mobiliser son équipe et animer des réunions, exercer son autorité, recruter et se manager soi-même. Livre-outil regroupant 50 fiches pratiques.

Sujet(s) : Gestion d'entreprise

Sujet - Nom commun : Aptitude pour la direction

Efficacité de l'organisation

Communication en gestion

Forme, genre ou caractéristiques physiques : Guides pratiques