

## **La note**

Type de contenu : Texte

Type de médiation : sans médiation

Type de support : Volume

Titre(s) : La note : note de synthèse, note administrative / Pierre Gévert,... Hervé Macquart,...

Auteur(s) : Gévert, Pierre (1952-....)

Autre(s) auteur(s) : Macquart, Hervé (19...-....) attaché principal d'administration

Mention d'édition : Nouvelle édition 2017

Publication : [Paris] : la Documentation française, DL 2017

Description matérielle : 1 vol. (143 p.) : ill., tabl., couv. ill. en coul. ; 28 cm

Collection : Formation Administration Concours 1152-4235

ISBN : 978-2-11-145141-4

EAN : 9782111451414

Appartient à la collection : Formation Administration Concours (Paris) 1152-4235

Titre de dos : [Catégories A et B. la note.]

Classification décimale Dewey : 808.062

Résumé ou extrait : La 4e de couverture indique : "La note ou note sur dossier est une épreuve majeure de nombreux concours administratifs, qu'ils soient externes, internes ou 3e concours. C'est un exercice délicat, souvent nouveau pour les candidats, qui exige un savoir-faire précis et un bon entraînement. Note de synthèse, note administrative, note sur dossier : autant de libellés d'épreuves de concours ou d'examen qui supposent l'analyse d'un dossier de documents puis la rédaction d'une note. De plus, le sujet de la note est souvent assorti d'une ou deux questions à réponse courte (s'appuyant ou non sur le dossier) auxquelles le candidat doit répondre dans le temps imparti. Les candidats trouveront dans cette nouvelle édition de 'La note' une méthodologie complète et détaillée permettant la rédaction d'une note ainsi que des réponses aux questions. Pour un entraînement dans les conditions réelles de l'épreuve, ils pourront utiliser trois exemples commentés et corrigés de sujets de note et de questions."

Sujet - Nom commun : Synthèse de textes

Concours de la fonction publique -- France  
Rédaction de rapports, notes et comptes rendus

Forme, genre ou caractéristiques physiques : Questions d'examens  
Guides pratiques